



Fany DK s.r.o., Dlouhá 1865/44, 741 01 Nový Jičín 1
IČO: 07408242 ; datová schránka: hkjivjh ; <https://www.fany-dk.cz/>

Etický kodex pracovníka PS

Etický kodex naší služby vychází z původního etického kodexu pracovníků v sociálních službách. **Etický kodex je vyvěšen v kanceláři Fany DK s.r.o. a je představen nově nastupujícím pracovníkům.**

Etický kodex je základním dokumentem principů a morálky, který stanovuje žádoucí etické zásady chování pracovníků pečovatelské služby při jejím poskytování. Pracovníci znají etický kodex a také se podle něj chovají.

Pracovníci pečovatelské služby jsou si vědomi, že neetické chování může negativně působit na uživatele, bezpodmínečně předcházejí vědomému porušování práv uživatele a neetického chování se při své pracovní činnosti vyvarují.

1. Základní etické zásady pracovníků

- Chrání, respektují a podporují práva a zájmy uživatelů služby.
- Respektují vůli klienta a jeho potřeby
- Usilují o získání a udržení důvěry uživatelů.
- Udržují nezávislost uživatelů.
- Rozvíjí důvěru veřejnosti v sociální služby.
- Zodpovídají za kvalitu své práce a zasazují se o udržování a zvyšování svých znalostí a dovedností.

2. Pravidla etického chování pracovníka

Pracovník ve vztahu k uživateli:

- Pomáhá se stejným úsilím a bez jakékoliv formy diskriminace všem uživatelům, při žádné formě diskriminace nespolupracuje a nezúčastní se jí.
- S každým uživatelem jedná jako s jedinečnou osobností.

Kontaktní osoby pečovatelské služby:

Jednatelka Fany DK s.r.o. – vedoucí služby - Dana Palacká Videnková a sociální pracovníce - Kristýna Videnková, DiS.
email: fany-dk@seznam.cz ; tel.: +420 775 276 254 ;



Fany DK s.r.o., Dlouhá 1865/44, 741 01 Nový Jičín 1
IČO: 07408242 ; datová schránka: hkjivjh ; <https://www.fany-dk.cz/>

- Ctí různorodost, odlišnou kulturu, hodnoty a individuální názory.
- Chrání uživatelská lidská práva, umí uživateli vysvětlit postupy organizace při ochraně osobních dat a ochraně práv.
- Podává uživatelům informace o možnosti podání stížností na službu, stížnosti chápe jako prostředek ke zlepšení kvality služby, spolupracuje na jejich řešení.
- Podporuje aktivně uživatele k řešení jeho vlastních problémů.
- Nepřijímá žádné soukromé finanční dary ani žádné dary pro organizaci, není-li k tomu organizací zmocněn.
- Nezneužívá moci, která plyne z výkonu služby a práce s uživateli.
- Nezanedbává, nepoškozuje a nevykořisťuje uživatele.
- Nevytváří s uživateli nepatřičné vztahy.
- Požaduje jen takové data a informace, které jsou nutné pro zajištění služby.
- Je vázaný mlčenlivostí danou smlouvou.

Pracovník ve vztahu ke svému zaměstnavateli:

- Odpovědně plní své povinnosti vyplývající z pracovní smlouvy.
- Snaží se ovlivňovat pracovní postupy a prakticky je uplatňuje ve své organizaci s ohledem na co nejvyšší úroveň služeb poskytovaných uživatelům.
- Pravdivě informuje o poslání organizace, typech poskytovaných služeb a kontaktní osobě organizace.
- Upozorňuje zaměstnavatele na potíže, které mohou zabraňovat v poskytování služby.
- Dodržuje hygienické zásady a bezpečnostní a požární předpisy.
- V práci i mimo ni dělá dobré jméno své profese.
- Respektuje znalosti a zkušenosti svých kolegů, respektuje odlišnost názorů.
- Kritické připomínky vyjadřuje na vhodném místě a vhodným způsobem.
- Informuje zaměstnavatele o osobních problémech, které by mohly být překážkou v řádném výkonu služby, nebo pokud není schopen danou prací ze zdravotních důvodů vykonávat.
- Chová se profesionálně.

Kontaktní osoby pečovatelské služby:

Jednatelka Fany DK s.r.o. – vedoucí služby - Dana Palacká Videnková a sociální pracovníce - Kristýna Videnková, DiS.
email: fany-dk@seznam.cz ; tel.: +420 775 276 254 ;



Fany DK s.r.o., Dlouhá 1865/44, 741 01 Nový Jičín 1
IČO: 07408242 ; datová schránka: hkjivjh ; <https://www.fany-dk.cz/>

Pracovník ve vztahu ke svému povolání a odbornosti:

- Dbá na udržení a zvyšování prestiže svého povolání.
- Neustále se snaží o udržení a zvýšení odborné úrovně své práce.
- Pro svůj odborný růst využívá znalosti a dovednosti svých kolegů a jiných odborníků.
- Je zodpovědný za své soustavné celoživotní vzdělávání.
- Spolupracuje s pracovníky jiných služeb.

Pracovník ve vztahu ke kolegům:

- Chápe, že dobré a kvalitní služby lze poskytovat pouze v týmu.
- Chová se ke svým kolegům slušně, vstřícně, ochotně.
- Nezatajuje informace důležité k výkonu služby.
- Netoleruje kolegovi špatnou práci, na kvalitě se podílí celý tým, prestiž organizace nese celý tým.
- Jedná a myslí pozitivně, na pracovišti navozuje přátelskou atmosféru.
- Řeší konfliktní situace.
- Respektuje znalosti a zkušenosti ostatních pracovníků a poučí se z jejich chyb.

Kontaktní osoby pečovatelské služby:

Jednatelka Fany DK s.r.o. – vedoucí služby - Dana Palacká Videnková a sociální pracovníce - Kristýna Videnková, DiS.
email: fany-dk@seznam.cz ; tel.: +420 775 276 254 ;